

Waasmunster, 16 november 2016

Aan de Leden van de Gemeenteraad

Geacht raadslid,

Wij hebben de eer u uit te nodigen voor de gemeenteraadszitting van donderdag 24 november a.s. om 19.30 uur in de raadzaal van het gemeentehuis.

Voor de aanvang van de gemeenteraadszitting wordt aan de inwoners de mogelijkheid gegeven om vragen te stellen van 19.00 uur tot 19.30 uur.

De dagorde wordt als volgt vastgesteld:

OPENBARE ZITTING

De raadsleden dienen hun goedkeuring te verlenen aan de notulen van de raadszitting van 13 oktober 2016. Indien geen bezwaren worden ingebracht voor het einde van de vergadering, zijn deze goedgekeurd.

1. Intergemeentelijke samenwerking :

- a. Goedkeuring agenda Algemene Vergadering Blijdorp III
- b. Goedkeuring agenda en mandatering Buitengewone Algemene Vergadering Westlede
- c. Goedkeuring agenda en mandatering Buitengewone Algemene Vergadering Interwaas
- d. Goedkeuring agenda en mandatering Buitengewone Algemene Vergadering Fingem
- e. Goedkeuring agenda en mandatering Buitengewone Algemene Vergadering van MiWa
- f. Goedkeuring agenda en mandatering Buitengewone Algemene Vergadering IGS Schelde-Landschapspark

2. Gemeentelijke afgevaardigden : Aanduiding van een plaatsvervangend gemeentelijke vertegenwoordiger in het ESF-project 'Versterkt streekbeleid in Waas & Dender'

3. Personeel :

- a. Vaststelling wijzigingen arbeidsreglement gemeente Waasmunster
- b. Collectieve vastlegging - jaarlijks vakantieverlof 2017
- c. Collectieve vastlegging - jaarlijks vakantieverlof 2017 voor bibliotheekpersoneel, voor administratief personeel sportdienst en voor toezichters gemeenschapscentrum Hoogendonck

4. Gemeentefinanciën : Aanpassing belastingreglement op de afgifte van administratieve stukken

5. Kerkfabrieken : Aktename budget 2017 kerkfabriek O.L.Vrouw & SS Petrus en Paulus, St. Jan Baptist en St. Rochus

6. OCMW : Kennisname jaarrekening 2015

7. Patrimonium : Beslissing tot verkoop horecazaak "Onder Den Toren" Kerkstraat 86

8. Aanvullend verkeersreglement :

- a. Vaststelling aanvullend verkeersreglement op de politie van het wegverkeer betreffende signaleren gewijzigde verkeerssituatie na heraanleg Kerkomgeving.
- b. Vaststelling aanvullend verkeersreglement op de politie van het wegverkeer betreffende “beperkt parkeren” – “kus & rijstrook” – “schoolpad” in de Sint-Franciscusstraat.

9. Technische Dienst :

- a. Advies raming onderhoudswerken door polders aan gemeentelijke waterlopen in 2017
- b. Retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein

10. Milieu :

- a. Goedkeuring van het gemeentelijk klimaatactieplan in het kader van het Burgemeestersconvenant
- b. Principiële goedkeuring van de conceptnota betreffende de invoering van DIFTAR huis-aan-huis (restafval).

11. Vrijetijd : Aankoop schrobzuigmachine voor sport- en feestzaal Hoogendonck- Goedkeuring lastvoorwaarden, gunningswijze en uit te nodigen firma's.

12. Sport : Aanpassing gebruiksreglement van gemeentelijke sportinfrastructuur

13. Aangevraagde punten

14. Mondelinge vragen

Wat betreft agendapunt 2 (Aanduiding van een plaatsvervangend gemeentelijke vertegenwoordiger in het ESF-project 'Versterkt streekbeleid in Waas & Dender') wordt gevraagd om **eventuele kandidaturen** in te dienen bij de gemeentesecretaris **ten laatste op woensdag 23 november om 12u.**

In opdracht :
De Gemeentesecretaris,



Bram Collier.

De Voorzitter van de Raad,

Eleni Fakiola.

Ontwerpbesluiten gemeenteraad dd. 24/11/2016

OPENBARE ZITTING

1.a. Intergemeentelijke samenwerking: Goedkeuring agenda Algemene Vergadering Blijdorp III

De Raad,

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen;

Gelet op het Vlaams decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, zoals laatst gewijzigd bij decreet van 18 januari 2013;

Gelet op de uitnodiging voor de Algemene Vergadering van Blijdorp III op 6 december 2016 in de lokalen van Blijdorp vzw, Blijdorpstraat 3 te Buggenhout, dit per brief ingekomen dd. 22 september 2016;

Overwegende dat de gemeente deelneemt aan het dienstverleningscentrum voor personen met een verstandelijke handicap, hierna genoemd “Blijdorp III”;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 24 januari 2013, waarbij mevr. Eleni Fakiola werd aangeduid als vertegenwoordiger voor de gemeente;

Overwegende dat de gemeenteraad zijn goedkeuring dient te hechten aan de agenda van de Algemene Vergadering;

Overwegende dat de gemeenteraad voor elke algemene vergadering het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger dient te herhalen;

Besluit:

Art. 1 : Zijn goedkeuring te hechten aan de hierna vermelde agenda van de Algemene Vergadering van Blijdorp III:

1. Goedkeuring verslag vorige vergadering (14/06/2016)
2. Begroting 2017
3. Aanvraag tot goedkeuring renteloze lening
4. Stand van zaken : Masterplan
5. Stand van zaken : Persoonsvolgende Financiering
6. Varia

Art. 2: De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de Algemene Vergadering, op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden hiervoor opgenomen in artikel 1.

Art. 3: Het College van Burgemeester en Schepenen te gelasten met de uitvoering van dit besluiten.

Art. 4: Deze beslissingen aan Blijdorp III, Blijdorpstraat 3, 9255 Buggenhout ter kennis te geven.

Art. 5: In het kader van het bestuurlijk toezicht zal een beknopte omschrijving van dit besluit worden opgenomen in de meldingslijst aan de heer Gouverneur.

1.b. Intergemeentelijke samenwerking : Goedkeuring agenda en mandatering Buitengewone Algemene Vergadering Westlede

De Raad,

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen;

Gelet op het Vlaams decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, zoals laatst gewijzigd bij decreet van 18 januari 2013;

Overwegende dat de gemeente deelneemt aan de IGS Westlede;

Gelet op de uitnodiging voor de Buitengewone Algemene Vergadering van IGS Westlede op 6 december 2016 in het hoofdgebouw van het Crematorium, Smalle Heerweg 60, 9080 Lochristi om 19.00u, dit per brief ingekomen dd. 6 oktober 2016;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 24 januari 2013, waarbij mevr. Eleni Fakiola werd aangeduid als vertegenwoordiger voor de gemeente en mevr. Regina Lenaers als plaatsvervangend vertegenwoordiger;

Overwegende dat de gemeenteraad zijn goedkeuring dient te hechten aan de agendapunten van de Bijzondere Algemene Vergadering en het mandaat van de vertegenwoordiger dient vast te stellen;

Besluit:

Art. 1: Zijn goedkeuring te hechten aan de hierna vermelde agenda van de Bijzondere Algemene Vergadering van IGS Westlede dd. 6 december 2016 :

1 Goedkeuring verslag Algemene Vergadering van 7/6/2015

2 Activiteiten en strategie

3 Begroting 2017

Art. 2: De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de Bijzondere Algemene Vergadering van IGS Westlede op 1 december 2015, op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden hiervoor opgenomen in artikel 1.

Art. 3: Het College van Burgemeester en Schepenen te gelasten met de uitvoering van dit besluit.

Art. 4: Deze beslissing aan IGS Westlede, Smalle Heerweg 60 te 9080 Lochristi ter kennis te geven.

Art. 5: In het kader van het bestuurlijk toezicht zal een beknopte omschrijving van dit besluit worden opgenomen in de meldingslijst aan de heer Gouverneur.

1.c. Intergemeentelijke samenwerking : Goedkeuring agenda en mandatering Buitengewone Algemene Vergadering Interwaas

De Raad,

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen;

Gelet op het Vlaamse decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, zoals laatst gewijzigd bij decreet van 18 januari 2013 houdende de wijziging van diverse bepalingen van het decreet van 6 juli 2011 houdende de intergemeentelijke samenwerking, artikel 44, 3°;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 22 mei 2014, waarbij dhr. Jurgen Bauwens werd aangeduid als vertegenwoordiger voor de gemeente;

Gelet op de uitnodiging voor de Buitengewone Algemene Vergadering van Interwaas op 30 november 2016 om 20.00 uur in de Lamstraat 113 te Sint-Niklaas, dit per aangetekende brief ingekomen op 18 oktober 2016;

Overwegende dat de gemeenteraad zijn goedkeuring dient te hechten aan de agendapunten van de Buitengewone Algemene Vergadering en het mandaat van de vertegenwoordiger dient vast te stellen;

Overwegende dat de gemeenteraad zijn goedkeuring dient te hechten aan de agendapunten van de Buitengewone Algemene Vergadering en het mandaat van de vertegenwoordiger dient vast te stellen;

Besluit:

Art. 1: Zijn goedkeuring te hechten aan hierna vermelde agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van Interwaas dd. 30 november 2016:

1. Goedkeuring van activiteitenprogramma en strategie voor het jaar 2017

2. Goedkeuring begroting 2017

3. Aanduiding van een lasthebber voor de Buitengewone Algemene Vergadering van de Maatschappij voor het haven-, grond- en industrialisatiebeleid van het Linkerscheldeovergebied op 14 december 2016

4. Herbenoeming commissaris-revisor voor de periode 2016-2018

Art. 2: De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de buitengewone Algemene Vergadering van Interwaas, op te dragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden hiervoor opgenomen in artikel 1;

Art. 3: Het College van Burgemeester en Schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde besluiten;

Art. 4: Deze beslissing over te maken aan Interwaas, Lamstraat 113, 9100 Sint-Niklaas

Art. 5: In het kader van het bestuurlijk toezicht zal een beknopte omschrijving van dit besluit worden opgenomen in de meldingslijst aan de heer Gouverneur.

1.d. Intergemeentelijke samenwerking : Goedkeuring agenda en mandatering Buitengewone Algemene Vergadering Fingem

De Raad,

Gelet op het feit dat de stad/gemeente aangesloten is bij FINGEM;

Gelet op het feit dat de stad/gemeente ook een deelneming aanhoudt in INTERGEM;

Gelet op de uitnodiging bij aangetekend schrijven van 2 november 2016 om vertegenwoordigd te zijn op de buitengewone algemene vergadering van Fingem die op 14 december 2016 plaats heeft;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 21 november 2013, waarbij mev. Agnes Dierick werd aangeduid als vertegenwoordiger voor de gemeente;

Gelet op artikel 44 van het Decreet waarin bepaald wordt dat minstens één buitengewone algemene vergadering belegd wordt in de loop van het laatste trimester van elk jaar om de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het volgende boekjaar te bespreken;

Overwegende de doelstellingen bepaald in artikel 3 van de statuten van Fingem;

Overwegende dat de gemeentebesturen de methodologie van de individuele vermogensposities hebben bekrachtigd;

Overwegende de aangekondigde kapitaalverhoging van Fingem door inbreng van de rekening-courant, en de informatievergadering van 14 september 2016, zoals goedgekeurd door de raad van bestuur van Fingem.

Overwegende dat de gemeenteraad kennisneemt van de nota van de raad van bestuur van 14 september 2016.

Overwegende dat de gemeenteraad tevens kennisneemt van de begroting 2017 en van de voorziene activiteiten en de te volgen strategie 2017, zoals goedgekeurd door de raad van bestuur van 17 oktober 2016 van Fingem;

Overwegende dat de agenda van de buitengewone vergadering van Fingem volgende agendapunten bevat:

1. Begroting 2017
2. Kennisname van de voorziene activiteiten en de te volgen strategie 2017
3. Statutaire benoemingen
4. Kapitaalverhoging Fingem door inbreng van rekening-courant

Overwegende de inhoud van de documentatie die met de uitnodiging werd meegestuurd;

Gelet op het Vlaams decreet houdende de Intergemeentelijke Samenwerking van 6 juli 2001;

Gelet op de statuten van Fingem;

Gelet op het gemeentedecreet;

Besluit:

Art. 1: Na onderzoek van de documenten die bij de oproeping zijn gevoegd, zijn goedkeuring te hechten aan de dagorde en de afzonderlijke punten van de dagorde van de buitengewone algemene vergadering van Fingem van 14 december 2016.

1. Begroting 2017
2. Kennisname van de voorziene activiteiten en de te volgen strategie 2017
3. Statutaire benoemingen
4. Kapitaalverhoging Fingem door inbreng van rekening-courant

Art. 2: De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering van Fingem van 14 december 2016 op te dragen zijn/hun stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad in verband met de te behandelen agendapunten.

Art. 3: Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde besluiten.

Art. 4: Onderhavige beslissingen voor te leggen aan de toezichthoudende overheid en er kennis van te geven aan het secretariaat van Fingem, p/a Intermixt, Ravensteingalerij 4 bus 2, 1000 Brussel.

Art. 5: In het kader van het bestuurlijk toezicht zal een beknopte omschrijving van dit besluit worden opgenomen in de meldingslijst aan de heer Gouverneur.

1.e. Intergemeentelijke samenwerking : Goedkeuring agenda en mandatering Buitengewone Algemene Vergadering van MiWa

De Raad,

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen;

Gelet op het Vlaams decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, zoals laatst gewijzigd bij decreet van 18 januari 2013 houdende de wijziging van diverse bepalingen van het decreet van 6 juli 2011 houdende de intergemeentelijke samenwerking, artikel 44, 3°;

Gelet op het feit dat de gemeente deelneemt aan de opdrachthoudende vereniging voor huisvuilverwerking Midden-Waasland, hierna genoemd, "MiWa";

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 17 oktober 2013, waarbij mevr. Agnes Dierick werd aangeduid als vertegenwoordiger voor de gemeente;

Gelet op de uitnodiging van 21 oktober 2016 voor de Buitengewone Algemene Vergadering van MiWa op 29 november 2016 om 18.00u die plaats heeft in de kantoren van MiWa;

Overwegende dat de gemeenteraad zijn goedkeuring dient te hechten aan de agendapunten van de Buitengewone Algemene Vergadering en het mandaat van de vertegenwoordiger dient vast te stellen;

Besluit:

Art. 1 : Zijn goedkeuring te hechten aan hierna vermelde agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van MiWa op 29 november 2016:

1. Opening vergadering en welkomstwoord door de Voorzitter;
2. Nazicht van de mandaten en aanduiding stemopnemers;
3. Goedkeuring verslag Algemene Vergadering van 14 juni 2016;
4. Bespreking en goedkeuring van de geplande activiteiten en budget 2017;
5. Benoeming bestuurder;
6. Rondvraag en slotwoord door de voorzitter.

Art. 2 : De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de Bijzondere Algemene Vergadering van MiWa, op te dragen het stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen in de gemeenteraad van heden hiervoor opgenomen in artikel 1;

Art. 3 : Het College van Burgemeester en Schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde besluiten;

Art. 4 : Deze beslissing ter kennis te geven aan MiWa, Vlyminckshoek 12, 9100 Sint-Niklaas.

Art. 5 : In het kader van het bestuurlijk toezicht zal een beknopte omschrijving van dit besluit worden opgenomen in de meldingslijst aan de heer Gouverneur.

1.f. Intergemeentelijke samenwerking : Goedkeuring agenda en mandatering Buitengewone Algemene Vergadering IGS Schelde-Landschapspark

De Raad,

Gelet op artikel 43 § 2 – 5° van het Gemeentedecreet;

Gelet op de bepalingen van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op de ondertekening van de oprichtingsakte van de dienstverlenende vereniging Intergemeentelijk Samenwerkingsverband Schelde-Landschapspark (IGS-SLP) op 11 augustus 2008;

Gelet op het ministerieel besluit houdende goedkeuring van de oprichting van de dienstverlenende vereniging "Intergemeentelijk Samenwerkingsverband Schelde-Landschapspark" (IGS-SLP) van 10 oktober 2008

Gelet op het feit dat volgens artikel 21 § 3 de bijeenroeping van de BAV die zal gehouden worden op 14 december 2016 om 20h00 in 'Het Landhuis' te Bornem rechtsgeldig is; dat deze BAV overeenkomstig het bepaalde in artikel 22§5 van de statuten zal kunnen beraadslagen en besluiten indien de aanwezige afgevaardigden van de deelnemers ten minste de gewone meerderheid van de stemrechten vertegenwoordigen;

Gelet op het feit dat de agendapunten van deze buitengewone algemene vergadering de volgende zijn:

1. bekrachtiging samenstelling raad van bestuur met aanstelling van de heer Jurgen Bauwens, schepenen gemeente Waasmunster, als bestuurder rvb IGS-SLP
2. strategie 2017 (bijlage 1)
3. goedkeuring van het budget 2017 (bijlage 1, hoofdstuk 3)

Overwegende dat geen redenen voorhanden zijn om goedkeuring van de agendapunten te weigeren;

Overwegende dat artikel 19 § 1 van de statuten van de dienstverlenende vereniging bepaalt dat de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten elk minstens één afgevaardigde voor de algemene vergadering aanduiden uit hun leden; dat een deelnemer bijkomende afgevaardigden kan aanduiden per volle schijf van twintig procent van respectievelijk zijn bevolkingscijfer in verhouding tot het totale bevolkingscijfer van alle deelnemers van de vereniging, en zijn kapitaalbijdrage in verhouding tot het totale maatschappelijke kapitaal van de vereniging; dat echter de gemeente met betrekking tot de voorliggende algemene vergadering(en) geen gebruik wenst te maken van deze mogelijkheid tot het aanduiden van bijkomende afgevaardigden, en zij aldus slechts één vertegenwoordiger zal aanduiden alsook een plaatsvervangend vertegenwoordiger voor het geval de vertegenwoordiger verhinderd zou zijn;

Overwegende dat er een onverenigbaarheid bestaat tussen het mandaat van afgevaardigde op de (buitengewone) algemene vergadering en dat van lid van een van de organen van de vereniging;
Gelet op artikel 44 van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;
Gelet op het decreet van 18 januari 2013 houdende de wijziging van diverse bepalingen van het decreet van 6 juli 2001 dat de mogelijkheid biedt aan de gemeenten-deelnemers een vaste vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger aan te duiden voor alle (buitengewone) algemene vergaderingen voor de ganse duur van de bestuursperiode tot de algehele vernieuwing van de gemeenteraden in 2019;
Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 24 januari 2013, waarbij dhr. Guido De Cock werd aangeduid als vertegenwoordiger voor de gemeente;

Besluit:

Art. 1 : Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de bedoelde algemene vergadering.

Art. 2 : Het college te gelasten met de uitvoering van dit besluit en met het overmaken van een kopie van dit besluit aan het Secretariaat Schelde-Landschapspark, t.a.v. heer Tonny Verhamme, 'Kasteel van Brasschaet', Gemeentepark 5, bus 2, te 2930 Brasschaat.

Art. 3 : In het kader van het bestuurlijk toezicht zal een beknopte omschrijving van dit besluit worden opgenomen in de meldingslijst aan de heer Gouverneur.

2. Gemeentelijke afgevaardigden : Aanduiding van een plaatsvervangend gemeentelijke vertegenwoordiger in het ESF-project 'Versterkt streekbeleid in Waas & Dender'

De Raad,

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen;

Gelet op de collegebeslissing van 18 april 2016 om deel te nemen aan het ESF-project 'Versterkt streekbeleid in Waas & Dender';

Gelet op de brief van Resoc-Serr met de vraag tot aanduiding van een plaatsvervangende gemeentelijke vertegenwoordiger in de nieuwe overlegstructuur;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit dd. 13/10/2016 houdende aanduiding van een gemeentelijke vertegenwoordiger in het ESF-project 'Versterkt streekbeleid in Waas & Dender';

Overwegende dat volgende personen zich kandidaat stellen om deel te nemen aan deze overlegstructuur:
XXX

Gelet op de uitslag van de geheime stemming waarbij de telling van de stemmen gebeurt in aanwezigheid van de twee jongste raadsleden:

XXX

Besluit:

Art. 1 : XXX wordt voorgedragen als plaatsvervangend gemeentelijk vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van het ESF-project 'Versterkt streekbeleid in Waas & Dender'

Art. 2 : Een afschrift van deze beslissing zal overgemaakt worden aan het RESOC-secretariaat.

Art. 3 : In het kader van het bestuurlijk toezicht zal een beknopte omschrijving van dit besluit worden opgenomen in de meldingslijst aan de heer Gouverneur.

3.a. Personeel : Vaststelling wijzigingen arbeidsreglement gemeente Waasmunster

De Raad,

Gelet op de arbeidswet van 30 maart 1971 en latere wijzigingen;

Gelet op de arbeidstijdwet van 14 december 2000;

Gelet op de wet van 18 december 2002 houdende wijziging van de wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit dd. 29/10/2015 houdende vaststelling arbeidsreglement gemeente Waasmunster;

Overwegende dat aan het personeel werd gevraagd een evaluatie te maken van het nieuwe arbeidsreglement;

Overwegende dat de opmerkingen van de personeelsleden en de nieuw voorgestelde wijzigingen werden besproken tijdens het Hoog Overlegcomité met de vakbonden;

Gelet op het protocol van akkoord over de inhoud van het arbeidsreglement zoals besproken op het Hoog Overlegcomité van 18 oktober 2016;

Besluit:

Art. 1 : De wijzigingen aan het arbeidsreglement vast te stellen, zoals toegevoegd als bijlage.

Art. 2 : Dit reglement treedt in werking op 1/12/2016.

Art. 2 : In het kader van het bestuurlijk toezicht zal een beknopte omschrijving van dit besluit worden opgenomen in de meldingslijst aan dhr. Gouverneur.

3.b. Personeel : Collectieve vastlegging - jaarlijks vakantieverlof 2017

De Raad,

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn (= Besluit Rechtspositieregeling) (gecoördineerde versie);

Overwegende dat de raad nadere regels kan uitwerken omtrent de opname van de jaarlijkse vakantiedagen;

Gelet op de desbetreffende artikelen 160 tot en met 166 van de rechtspositieregeling omtrent de jaarlijkse vakantiedagen;

Gelet op het feit dat geen specifieke bepalingen werden opgenomen in de rechtspositieregeling omtrent het collectief vastleggen van jaarlijkse vakantiedagen voor brugdagen;

Gelet op het feit dat de bibliotheek, dienst Sociale Zaken, het kasteel Blauwendael en het sportcomplex Hoogendonck op 26/05/2017, 14/08/2017 en 03/11/2017 open zijn;

Gelet op het feit dat de dienst Sociale Zaken en het kasteel Blauwendael op 10/07/2017 open zijn;

Gelet op de onderhandelingen die terzake werden gevoerd in het onderhandelingscomité dd. 18/10/2016;

Besluit:

Art. 1 : Vrijdag 26 mei 2017 wordt beschouwd als een brugdag waardoor het gemeentebestuur en zijn diensten, met uitzondering van de bibliotheek, dienst Sociale Zaken, kasteel Blauwendael en het sportcomplex Hoogendonck, gesloten zijn. Alle personeelsleden met uitzondering van het bibliotheekpersoneel, deskundige sociale zaken, de schoonmaakster-conciërge kasteel Blauwendael en de toezichters gemeenschapscentrum Hoogendonck zijn verplicht die dag verlof te nemen.

Art. 2 : Maandag 10 juli 2017 wordt beschouwd als een brugdag waardoor het gemeentebestuur en zijn diensten, met uitzondering van de dienst Sociale Zaken en kasteel Blauwendael gesloten zijn. Alle personeelsleden met uitzondering van de deskundige sociale zaken en de schoonmaakster-conciërge kasteel Blauwendael zijn verplicht die dag verlof te nemen.

Art. 3 : Maandag 14 augustus 2017 wordt beschouwd als een brugdag waardoor het gemeentebestuur en zijn diensten, met uitzondering van de bibliotheek, dienst Sociale Zaken, kasteel Blauwendael en het sportcomplex Hoogendonck, gesloten zijn. Alle personeelsleden met uitzondering van het bibliotheekpersoneel, deskundige sociale zaken, de schoonmaakster-conciërge kasteel Blauwendael en de toezichters gemeenschapscentrum Hoogendonck zijn verplicht die dag verlof te nemen.

Art. 4 : Vrijdag 03 november 2017 wordt beschouwd als een brugdag waardoor het gemeentebestuur en zijn diensten, met uitzondering van de bibliotheek, dienst Sociale Zaken, kasteel Blauwendael en het sportcomplex Hoogendonck, gesloten zijn. Alle personeelsleden met uitzondering van het bibliotheekpersoneel, deskundige sociale zaken, de schoonmaakster-conciërge kasteel Blauwendael en de toezichters gemeenschapscentrum Hoogendonck zijn verplicht die dag verlof te nemen.

Art. 5 : Er wordt hiervoor vier jaarlijkse vakantiedagen, respectievelijk één verlofdag voor de personeelsleden van de bibliotheek en de toezichters gemeenschapscentrum Hoogendonck en respectievelijk nul verlofdagen voor de deskundige sociale zaken en de schoonmaakster-conciërge kasteel Blauwendael collectief vastgelegd voor het vakantiejaar 2017.

Art. 6 : In het kader van het administratief toezicht zal een beknopte omschrijving van dit besluit worden opgenomen in de meldingslijst aan dhr. Gouverneur.

3.c. Personeel : Collectieve vastlegging - jaarlijks vakantieverlof 2017 voor bibliotheekpersoneel, voor administratief personeel sportdienst en voor toezichters gemeenschapscentrum Hoogendonck

De Raad,

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn (= Besluit Rechtspositieregeling) (gecoördineerde versie);

Overwegende dat de raad nadere regels kan uitwerken omtrent de opname van de jaarlijkse vakantiedagen;

Gelet op het feit dat de bibliotheek gesloten is van zondag 16/07/2017 tot en met maandag 31/07/2017;

Gelet op het feit dat de balie van de sportdienst Hoogendonck gesloten is van maandag 10/07/2017 tot en met zondag 23/07/2017;

Gelet op het feit dat de sporthal Hoogendonck gesloten is van maandag 03/07/2017 tot en met zondag 23/07/2017;

Gelet op de desbetreffende artikelen 160 tot en met 166 van de rechtspositieregeling omtrent de jaarlijkse vakantiedagen;

Gelet op het feit dat geen specifieke bepalingen werden opgenomen in de rechtspositieregeling omtrent het collectief vastleggen van jaarlijkse vakantiedagen;

Gelet op de onderhandelingen die terzake werden gevoerd in het onderhandelingscomité dd. 18/10/2016;

Besluit:

Art. 1. : Er wordt collectief verlof vastgelegd voor al het personeel tewerkgesteld in de bibliotheek van zondag 16/07/2017 tot en met maandag 31/07/2017.

Art. 2. : Er wordt collectief verlof vastgelegd voor al het administratief personeel tewerkgesteld in de sportdienst Hoogendonck van maandag 10/07/2017 tot en met zondag 23/07/2017.

Art. 3. : Er wordt collectief verlof vastgelegd voor de toezichters tewerkgesteld in het gemeenschapscentrum Hoogendonck van maandag 03/07/2017 tot en met zondag 23/07/2017.

Art. 4. : Er worden hiervoor jaarlijkse vakantiedagen collectief vastgelegd volgens hun werkregeling voor het vakantiejaar 2017.

Art. 5. : In het kader van het administratief toezicht zal een beknopte omschrijving van dit besluit worden opgenomen in de meldingslijst aan dhr. Gouverneur.

4. Gemeentefinanciën : Aanpassing belastingreglement op de afgifte van administratieve stukken

De Raad,

Gelet op zijn beslissing dd. 10/11/1992 houdende verlenging en aanpassing van het reglement belasting op het afleveren van administratieve stukken;

Gelet op zijn beslissing dd. 23/01/1997 houdende aanpassing belastingreglement op het afleveren van administratieve stukken, wat betreft afgifte van de eerste identiteitskaart;

Gelet op zijn besluit van 27/03/97 houdende aanpassing van dit belastingreglement;

Gelet op zijn beslissing van 07/11/1997 houdende verlenging belastingreglement op de afgifte van administratieve stukken;

Gelet op zijn beslissingen van 04/09/1998, 27/08/1999, 26/11/1999 en 23/12/1999 houdende aanpassing belastingreglement houdende afgifte van administratieve stukken;

Gelet op zijn besluiten van 21/12/2000 en 29/11/2001 houdende verlenging en aanpassing dit belastingreglement;

Gelet op zijn besluiten van 29/11/2002, 28/10/2004, 25/11/2005, 30/03/2006, 28/11/2006, 20/03/2008, 26/11/2008, 29/01/2009, 23/04/2009 en 25/02/2010 houdende aanpassing belastingreglement op de afgifte van administratieve stukken;

Gelet op zijn beslissing van 30/11/2012 houdende verlenging van het belastingreglement op de afgifte van administratieve stukken;

Gelet op zijn beslissingen van 24/01/2013, 21/11/2013 en 22/05/2014 houdende aanpassing van het belastingreglement op de afgifte van administratieve stukken;

Gelet op de wet van 25 maart 2003 betreffende de bevolkingsregisters en de identiteitskaarten;

Gelet op het KB van 25 maart 2003 houdende overgangsmaatregelen met betrekking tot de elektronische identiteitskaart zoals gewijzigd bij KB van 30 november 2003;

Gelet op de brief van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken met kenmerk III.30/6.202/03 betreffende de kostprijs van de elektronische identiteitskaart;

Gelet op de brief van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken van 30/12/2009 met kenmerk III.21/724/R/8290/09 betreffende de nieuwe prijs van de elektronische identiteitskaart van Belg vanaf 01/04/2010;

Gelet op de brief van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken van 21/12/2012 met kenmerk III.21/724/R/561/12 betreffende de nieuwe prijs van de identiteitsdocumenten die uitgereikt worden aan Belgen en vreemdelingen –Inwerkingtreding :1 april 2013;

Gelet op het Ministerieel Besluit van 15/03/2013 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar en de kaarten en verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemde onderdanen, waarvan de bijlage is gewijzigd bij Ministerieel Besluit van 27/03/2013 (BS van 21 en 29/03/2013);

Gelet op de brief van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken dd. 06/09/2016 met kenmerk III/32/3303/16 betreffende de kostprijs van de elektronische identiteitskaarten, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar en de kaarten en verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemde onderdanen;

Gelet op de brief van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken dd. 06/09/2016 met kenmerk III/32/3335/16 betreffende de modaliteiten van de spoedprocedures voor de uitreiking van elektronische identiteitsdocumenten in 2017 – Afschaffing van de uitreiking van voorlopige identiteitsdocumenten in de provincies vanaf 15/01/2017;

Gelet op het K.B. van 10/12/1996 betreffende de identiteitsstukken en -bewijzen voor kinderen onder de twaalf jaar;

Gelet op de ministeriële omzendbrief BA-97/05 van 18/02/97 (B.S.13/03/97);

Gelet op de ministeriële omzendbrief van 12/06/97 (B.S. 09/08/97);

Gelet op de brieven van 16/12/96 en 17/02/97 van het Ministerie van Binnenlandse Zaken;

Gelet op Verordening (EG) nr. 1030/2002 dd. 13/06/2002 betreffende de invoering van een uniform model voor verblijfstitels voor onderdanen van derde landen;

Gelet op de beslissing van de Ministerraad van 01/02/2008 betreffende de invoering van de elektronische vreemdelingenkaart;

Overwegende dat het in toepassing van het gelijkheidsbeginsel verantwoord is dat de burger voor gelijkaardige documenten eenzelfde kostprijs wordt aangerekend;

Gelet op de omzendbrief van de Minister van Buitenlandse zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking met kenmerk C22.91.30 dd. 03/06/1999;

Gelet op de omzendbrief BA 99/09 van de Vlaamse Minister voor Binnenlandse Aangelegenheden;

Gelet op het KB van 13/06/2010 tot wijziging van het KB van 23/03/1998 betreffende het rijbewijs;

Gelet op de omzendbrief van de Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer dd. 20/10/2010 met kenmerk OBG-ID1/PC/10/1378;

Overwegende dat particulieren geregeld afschriften vragen van allerlei documenten zowel op papier als op digitale drager;

Gelet op het Vlarebo en het Bodemsaneringsdecreet;

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening;

Gelet op de artikels 7,8 en 9 van de Vlaamse Wooncode en de artikels 5 tot en met 10 van het Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de kwaliteits- en veiligheidsnormen voor woningen dd. 12/07/2013;

Overwegende dat het afleveren van het conformiteitsattest voor woningen een bijkomende werklast voor de gemeentelijke technische dienst meebrengt;

Overwegende dat het wenselijk is de kosten voor afgifte van het conformiteitsattest te verhalen op degene waaraan het wordt afgeleverd;

Gelet op de artikelen 7 tot 9 van de Programmawet van 20 juli 2006;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en de gemeentebelastingen, zoals gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012;

Gelet op Omzendbrief BB 2008/07 van 18 juli 2008 met betrekking tot het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en de gemeentebelastingen;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat het gelet op het financieel meerjarenplan noodzakelijk is deze belasting te behouden om het budget ook voor de volgende jaren in evenwicht te houden;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

Besluit:

Art. 1 :

§1. Het belastingreglement op de afgifte van administratieve stukken zoals vastgesteld bij beslissing van 22/05/2014 op te heffen met ingang van 01/01/2017

§2. Voor een termijn te rekenen vanaf 01/01/2017 tot en met 31/12/2018, wordt een belasting geheven op de afgifte van administratieve stukken.

Art. 2 : De belasting is ten laste van de personen of instellingen aan wie deze stukken door de gemeente, op verzoek of ambtshalve, worden uitgereikt.

Art. 3 : Het bedrag van de belasting wordt als volgt bepaald :

§1. op de afgifte van elektronische identiteitskaarten van Belgen :
een gemeentelijke belasting van 4,00 euro per identiteitskaart verhoogd met de kostprijs aangerekend door FOD Binnenlandse Zaken aan het gemeentebestuur

§2. op de afgifte, vernieuwing, verlenging of vervanging van de elektronische verblijfsbewijzen voor vreemdelingen : een gemeentelijke belasting van 4,00 euro verhoogd met de kostprijs aangerekend door FOD Binnenlandse Zaken aan het gemeentebestuur

§3 Op de afgifte van elektronische identiteitsdocumenten voor kinderen van Belgische nationaliteit jonger dan 12 jaar (de Kids ID) : de kostprijs aangerekend door FOD Binnenlandse Zaken.

§4. op de afgifte van identiteitsbewijzen voor kinderen van vreemde nationaliteit jonger dan twaalf jaar : een gemeentelijke belasting per identiteitsbewijs gelijk aan de kostprijs aangerekend door FOD Binnenlandse Zaken voor de Kids ID.

Op verzoek van de persoon of de personen die het ouderlijk gezag uitoefenen over een kind onder de twaalf jaar kan een identiteitsbewijs worden afgegeven op naam van dit kind.

§5. op de afgifte van identiteitsstukken voor kinderen jonger dan twaalf jaar :

a. bij eerste inschrijving in de bevolkingsregisters of in het wachtregister : gratis

b. bij vernieuwing ingevolge verlies of beschadiging : 1,50 euro per identiteitsstuk

Er wordt een identiteitsstuk afgegeven aan elk kind jonger dan twaalf jaar bij zijn/haar eerste inschrijving in de bevolkingsregisters of in het wachtregister van de gemeente.

§6. op de afgifte van reispassen aan personen ouder dan 18 jaar :

een gemeentelijke belasting van 5,00 euro verhoogd met de aanmaakkost en het consulaire recht aangerekend door de federale overheid aan het gemeentebestuur

§7. op de afgifte van reispassen aan personen jonger dan 18 jaar :

de aanmaakkost aangerekend door de federale overheid aan het gemeentebestuur.

§8.1. op het afleveren van schriftelijke inlichtingen betreffende onroerende goederen door de technische- en de milieudienst : 60,00 euro per kadastraal perceel.

§8.2. op de afgifte van conformiteitsattesten voor woningen in uitvoering van de Vlaamse Wooncode en het besluit van de Vlaamse Regering betreffende de kwaliteits- en veiligheidsnormen voor woningen dd. 12/07/2013 :

*62,50 euro voor een zelfstandige woning

*62,50 euro voor een kamerwoning, verhoogd met 12,50 euro per kamer met een maximum van 1250 euro per gebouw

§9. op de afgifte van allerlei uittreksels en afschriften die op verzoek worden uitgereikt door andere diensten dan de dienst bevolking of burgerlijke stand :

* 0,15 euro voor een zwart-wit kopie A4-recto

* 0,30 euro voor een zwart-wit kopie A4-recto verso of A3-recto

* 1,00 euro voor kleurenkopie A4-recto

* 2,00 euro voor een kleurenkopie A4- recto verso of A3-recto

* 10,00 euro voor een CD rom

Er worden geen kopieën afgeleverd op andere wijze, drager of in andere dan de hiervoor vermelde formaten.

§10. Op het afleveren van rijbewijzen :

Een gemeentelijke belasting van 4,00 euro verhoogd met de retributies en vergoedingen aangerekend door de federale overheid aan het gemeentebestuur

§11. Op het opnieuw afleveren van de codes verbonden aan de elektronische identiteitskaarten en de elektronische identiteitsdocumenten : 5,00 euro per identiteitskaart of identiteitsdocument

Art. 4 : De belasting wordt contant geïnd op het ogenblik van de afgifte van het belastbare stuk. Wanneer de contante inning niet kan worden uitgevoerd, wordt de belasting ingekohierd en wordt ze een kohierbelasting.

De aan belasting onderworpen personen of instellingen, die een verzoek tot het bekomen van een stuk indienen, moeten op het ogenblik van hun aanvraag het bedrag der belasting in bewaring geven, indien dit document niet onmiddellijk kan afgeleverd worden.

Alle verzendingskosten dienen door de particulieren en privé-instellingen die om de afgifte van de stukken verzoeken te worden betaald, zelfs als de afgifte kosteloos is.

Art. 5 : Zijn van de betaling van de belasting vrijgesteld :

a. de stukken, welke krachtens een wet, Koninklijk Besluit of een andere overheidsverordening kosteloos door het gemeentebestuur dienen te worden afgegeven.

b. de stukken welke aan onvermogen personen worden afgegeven. De staat van onvermogen wordt vastgesteld door elk overtuigend bewijsstuk.

c. de machtigingen met betrekking tot godsdienstige of politieke demonstraties.

d. de machtiging met betrekking tot activiteiten, die als dusdanig reeds het voorwerp zijn van de heffing van een belasting of retributie ten behoeve van de gemeente.

e. de stukken die worden afgeleverd aan eenieder die verklaart dat ze dienen te worden voorgelegd om een tewerkstelling te bekomen, te kunnen solliciteren of aan examens of proeven deel te nemen met het oog op een eventuele aanwerving.

f. de geldigheidsverklaring van aanvraagformulieren voor vermindering op biljetten van de N.M.B.S., De Lijn en de openbare autobusdiensten.

Art. 6 : De belasting is niet van toepassing op de afgifte van stukken, welke krachtens een wet, een Koninklijk Besluit of een overheidsverordening reeds aan de betaling van een recht ten behoeve van de gemeente onderworpen zijn.

Uitzondering wordt gemaakt voor de rechten die ambtshalve toekomen aan de gemeenten belast met het afgeven van reispassen en waarvan sprake is in het Regentsbesluit dd. 26/07/1948.

Art. 7 : Zijn van de belasting vrijgesteld : de gerechtelijke overheden, de openbare besturen en de daarmee gelijkgestelde instellingen alsook de instellingen van openbaar nut.

Art. 8 : De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen de aanslag een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen van Waasmunster. Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend , ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van contante inning.

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger die wenst gehoord te worden dient dit uitdrukkelijk in zijn bezwaarschrift te vragen.

Art. 9 : Tegen de beslissing van het college van burgemeester en schepenen of bij gebrek aan een beslissing binnen de termijnen vermeld in artikel 9,§5 van het decreet kan beroep worden ingesteld bij de rechtbank van eerste aanleg te Gent. Artikelen 1385 decies en 1385 undecies van het Gerechtelijk Wetboek zijn van toepassing . De vormen, de termijnen en de rechtspleging voor de bevoegde rechtbanken en hoven worden geregeld zoals inzake rijksinkomstenbelastingen en gelden voor alle betrokken partijen.

Art. 10: De bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4 en 6 tot en met 9bis, van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen en artikelen 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dat wetboek zijn van toepassing op deze belasting, voor zover ze niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.

Art. 11: Verwijl- en moratoriumintresten zijn toepasselijk zoals inzake directe rijksbelastingen.

Art. 12: In het kader van het algemeen administratief toezicht zal een afschrift van dit besluit worden overgemaakt aan de heer Gouverneur en zal een beknopte omschrijving van dit besluit worden opgenomen in de meldingslijst aan dhr. Gouverneur.

5. Kerkfabrieken : Aktename budget 2017 kerkfabriek O.L.Vrouw & SS Petrus en Paulus, St. Jan Baptist en St. Rochus

De Raad,

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 43 §2, 1°;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten en latere wijzigingen;

Gelet op de ingediende budgetten 2017 van de besturen van de eredienst;

Gelet op schrijven van het representatief orgaan waarbij aan alle gemeentelijke kerkfabrieken gunstig advies werd verleend;

Overwegende dat de gemeentelijke bijdragen in het budget 2017 binnen de grenzen blijven van de goedgekeurde meerjarenplannen 2014-2019;

Besluit:

Art. 1: de raad neemt akte van de budgetten 2017 van de besturen van de eredienst, met een gemeentelijke bijdrage in de exploitatie en de investeringen:

Bestuur	Exploitatie	Investeringen
O.L.Vrouw & SS Petrus en Paulus	20.367,94	0
St Jan Baptist	0	0
St Rochus	8.567,25	0

Art. 2: afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan het Erkend Representatief Orgaan en aan de Kerkfabrieken O.L.Vrouw & SS Petrus en Paulus, St Jan Baptist en St. Rochus.

Art. 3: In het kader van het administratief toezicht zal een beknopte omschrijving van dit besluit worden opgenomen in de meldingslijst aan dhr. Gouverneur.

6. OCMW : Kennisname jaarrekening 2015

De Raad,

Gelet op het gemeentedecreet en haar uitvoeringsbesluiten;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, haar wijzigingen en uitvoeringsbesluiten;

Gelet op het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW Waasmunster houdende de vaststelling van de jaarrekening 2015;

Besluit:

Art. 1: De raad neemt kennis van de jaarrekening 2015 van het OCMW van de gemeente Waasmunster.

Art. 2: Afschrift van huidige beslissing wordt overgemaakt aan het OCMW.

Art. 3: In het kader van het administratief toezicht zal een beknopte omschrijving van dit besluit worden opgenomen in de meldingslijst aan de heer Gouverneur.

7. Patrimonium : Beslissing tot verkoop horecazaak "Onder den Toren" Kerkstraat 86

De Raad,

Gelet op het besluit van de Raad dd.01/03/96 waarbij men zich akkoord verklaarde met de oprichting van een ambtelijke en technische stuurgroep en het aanstellen en heraanstelling van verschillende ontwerpers met het oog op de herwaardering van het dorpscentrum van Waasmunster;

Overwegende dat het gemeentebestuur in 1999 een horecazaak met 4 sociale appartementen liet oprichten aan de Kerkstraat 86-88;

Gelet op de beslissing van de Raad dd. 17/12/2015 tot verkoop van de woning Kerkstraat 65 en de appartementen Kerkstraat 88/1, 88/2, 88/3 en 88/4 aan Sociale Huisvestingsmaatschappij De Zonnige Woonst cvba

Gelet op de verkoopakte van de 4 appartementen Kerkstraat 86-88 verleden voor notaris Jan Muller te Waasmunster op 30 maart 2016;

Overwegende dat de huurovereenkomst voor de horecazaak "Onder den Toren", Kerkstraat 86 op 31 maart 2016 eindigde;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad dd. 25/02/2016 houdende goedkeuring handelshuurovereenkomst Kerkstraat 86 ;

Overwegende dat de minimum huurprijs bij voormeld besluit werd vastgesteld op 1200 euro per maand;
Overwegende dat de horecazaak via diverse kanalen te huur werd aangeboden;
Overwegende dat er geen enkel bod voor minstens de minimumhuurprijs werd ingediend bij het gemeentebestuur;
Overwegende dat de horecazaak "Onder den Toren, Kerkstraat 86, kadastraal gekend Waasmunster, 2^{de} afdeling, sectie C nr 1030 G P0005, bijgevolg reeds sedert 01/04/2016 leeg staat;
Overwegende dat het verhuren van horecazaken/handelspanden niet tot de kerntaken van de gemeente behoort;
Overwegende dat het bijgevolg aangewezen is dit gebouw te verkopen;
Gelet op het verslag met de berekening van de verdeling van de privatieve en gemeenschappelijke delen van het gebouw Kerkstraat 86-88 opgemaakt door landmeter-expert Willy Durinck op 7 mei 2015;
Overwegende dat de horecazaak Kerkstraat 86 564 duizendsten in gedwongen onverdeeldheid in de gemene delen en de volledige oppervlakte van de grond heeft;
Gelet op het schattingsverslag voor de horecazaak Kerkstraat 86 opgemaakt door landmeter-expert Willy Durinck te Waasmunster op 10 november 2016;
Gelet op het Gemeentedecreet;
Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

Besluit:

Art.1 : De horecazaak Kerkstraat 86 openbaar te koop aan te bieden onder navolgende voorwaarden :

1. Beschrijving van het goed :

In een appartementsgebouw gelegen Kerkstraat 86/88 te Waasmunster, kadastraal gekend Waasmunster, 2^{de} afdeling, sectie C nummer 1030 F P000 met een oppervlakte van 418 m²:

een handelspand met gereserveerde perceelsidentificatie C 1030 G P0005 omvattende

a) in privatieve en uitsluitende eigendom :

een horecazaak bestaande uit :

* verschillende ruimtes met een gezamenlijke oppervlakte van 200,35 m² op de gelijkvloerse verdieping

* verschillende ruimtes met een gezamenlijke oppervlakte van 167,81 m² op de eerste verdieping

b) in mede-eigendom en gedwongen onverdeeldheid :

564 duizendsten in de gemene delen waaronder de grond

zoals opgenomen in het verslag met de berekening van de verdeling van de privatieve en

gemeenschappelijke delen van het gebouw Kerkstraat 86-88 opgemaakt door landmeter-expert Willy

Durinck op 7 mei 2015

2. Prijs :

Het gebouw wordt verkocht met een minimumprijs van 247.000,00 euro. Indien de minimumprijs niet wordt geboden wordt de verkoop ingehouden

Art.2 : Het College van Burgemeester en Schepenen wordt opdracht gegeven het nodige te doen voor de organisatie van de openbare verkoop. Het goed zal openbaar te koop aangeboden worden via het notariaat van notaris Muller te Waasmunster.

Art.3 : Bij het verlijden van de verkoopakte zal het gemeentebestuur vertegenwoordigd worden door de voorzitter van de gemeenteraad hiertoe bijgestaan door de gemeentesecretaris.

Art.4 : In het kader van het toezicht zal een beknopte omschrijving van dit besluit worden opgenomen in de meldingslijst aan de heer Gouverneur.

8.a. Aanvullend verkeersreglement: Vaststelling aanvullend verkeersreglement op de politie van het wegverkeer betreffende signaleren gewijzigde verkeerssituatie na heraanleg kerkomgeving

De Raad,

Gelet op de nieuwe Gemeentewet van 24 juni 1988;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968;

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009;

Gelet op het voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

Gelet op de heraanleg kerkomgeving;

Gelet op het feit dat door de heraanleg er een nieuwe verkeerssituatie/circulatie ontstaan is;

Overwegende dat het verkeer nu hoofdzakelijk zal verlopen achter de kerk;

Overwegende dat het vóór de kerk autoluw zal worden;
Overwegende dat de heraanleg kerkomgeving voorziet in voldoende parkeerplaatsen waaronder 4 mindervalide parkeerplaatsen, verspreid in de kerkomgeving;
Gelet op het overleg verkeer van 29.01.2016 en 15.04.2016 waarbij de nieuwe verkeerssituatie alsook het signaleren ervan werd besproken;
Gelet op de beslissing van het College van 22.02.2016, 18.04.2016 en 25.04.2016 omtrent de signalisatie proefopstelling;
Gelet op het feit dat de proefopstelling van kracht was van 28.05.2016 tot en met 31.10.2016 en werd verlengd tot en met 30.11.2016;
Gelet op de positieve evaluaties van 24.06.2016 en 19.10.2016;
Overwegende dat de proefopstelling definitief mag omgezet worden in een aanvullend verkeersreglement;
Overwegende dat de hierna voorziene maatregelen gemeentewegen betreffen;

Besluit:

Art.1 : Zich akkoord te verklaren met het voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen tot invoeren navolgende verkeersreglementering signaleren gewijzigde verkeerssituatie na heraanleg kerkomgeving
zoals voorzien in artikel 2 van dit besluit.

Art.2 : De reglementering zal voorzien worden zoals aangeduid op het plan dat als bijlage aan dit besluit wordt gehecht;

Art.3 : De nodige verkeerssignalisatie zal volgens de wettelijke bepalingen van het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald worden geplaatst;

Art.4 : Dit aanvullend verkeersreglement treedt in werking vanaf 01.12.2016

Art.5 : Alle voorgaande beslissingen die strijdig zijn met het huidig reglement worden opgeheven.

Art.6 : Afschrift van tegenwoordig besluit zal ter kennisgeving worden overgemaakt aan: afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid, Departement Mobiliteit en Openbare Werken, Vlaamse Overheid, Koning Albert II-laan 20 bus 2,1000 Brussel, aan de Gouverneur van Oost-Vlaanderen, aan Deputatie Dienst Griffie, aan de politierechtbank Dendermonde en aan de politiezone Hamme-Waasmunster.

Art.7 : Dit reglement zal in overeenstemming met art. 186 van het Gemeentedecreet worden bekendgemaakt.

Art.8 : In het kader van het administratief toezicht zal een beknopte omschrijving van dit besluit worden opgenomen in de meldingslijst aan
dhr. Gouverneur.

8.b. Aanvullend verkeersreglement : Vaststelling aanvullend verkeersreglement op de politie van het wegverkeer betreffende “beperkt parkeren” – “kus & rijstrook” – “schoolpad” in de Sint-Franciscusstraat.

De Raad,

Gelet op de nieuwe Gemeentewet van 24 juni 1988;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968;

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009;

Gelet op het voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

Overwegende dat er een “schoolpad” werd gecreëerd en het noodzakelijk is dit te reglementeren;

Overwegende dat, op mondelinge vraag van de Sint-Francisschool, de uurregeling “Kus & Rijzone” zal aangepast worden als volgt: enkel schooldagen tussen 08.15u – 08.45u / 15.00u – 15.45u en woensdag van 12.00u – 12.45u;

Overwegende dat de parkeerplaatsen in de “kus & rijzone” werden afgebakend d.m.v. markering zodat er wettelijk kan geparkeerd worden;

Overwegende dat de signalisatie van de zone “beperkt parkeren” nog een aanpassing behoeft;

Overwegende dat voornoemde maatregelen een aanvullend verkeersreglement vereisen;

Gelet op het overleg verkeer van 19.10.2016 waarbij de gehele verkeerssituatie in de Sint-Franciscusstraat werd besproken;

Gelet op de goedkeuring van het College van 07.11.2016;

Overwegende dat de hierna voorziene maatregelen gemeentewegen betreffen;

Besluit:

Art.1 : Zich akkoord te verklaren met het voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen tot invoeren of aanpassen navolgende verkeersreglementering betreffende “beperkt parkeren” – “kus & rijstrook” – “schoolpad” in de Sint-Franciscusstraat zoals voorzien in artikel 2 van dit besluit.

Art.2 : De reglementering zal voorzien worden zoals aangeduid op het plan dat als bijlage aan dit besluit wordt gehecht;

Art.3 : De nodige verkeerssignalisatie zal volgens de wettelijke bepalingen van het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald worden geplaatst;

Art.4 : Dit aanvullend verkeersreglement treedt in werking vanaf 01.01.2017.

Art.5 : Alle voorgaande beslissingen die strijdig zijn met het huidig reglement worden opgeheven.

Art.6 : Afschrift van tegenwoordig besluit zal ter kennisgeving worden overgemaakt aan: afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid, Departement Mobiliteit en Openbare Werken, Vlaamse Overheid, Koning Albert II-laan 20 bus 2,1000 Brussel, aan de Gouverneur van Oost-Vlaanderen, aan Deputatie Dienst Griffie, aan de politierechtbank Dendermonde en aan de politiezone Hamme-Waasmunster.

Art.7 : Dit reglement zal in overeenstemming met art. 186 van het Gemeentedecreet worden bekendgemaakt.

Art.8 : In het kader van het administratief toezicht zal een beknopte omschrijving van dit besluit worden opgenomen in de meldingslijst aan dhr. Gouverneur.

9.a. Technische Dienst : Advies raming onderhoudswerken door polders aan gemeentelijke waterlopen in 2017.

De Raad,

Gelet op de voorgelegde ramingen van de polders Schelde Durme Oost(dd. 10 oktober 2016 met kenmerk 2.1/2017/20161010), Tussen Schelde en Durme (dd. 20 oktober 2016) en Sinaai-Daknam (dd. 26 oktober 2016 met kenmerk W97/NS/WDG16056)voor uitvoering van onderhoudswerken aan waterlopen 3^e categorie, dienstjaar 2017 met een voorlopig geraamd bedrag incl. BTW en herzieningen van respectievelijk 63.062,87 €, 1.926,00 € en 7.245,80 €;

Gelet op de noodwendigheden, waarbij in het begrotingsvoorstel van de polder SDO (Schelde-Durme Oost) de oeverversteving van waterloop 1014 (tussen Rietsnijderij en Wareslagestraat) wordt geschrapt voor 2017 (21 580 €) en de werken aan waterloop O1010A, welke noodzakelijk zijn worden weerhouden;

Gelet op het Gemeentedecreet voor wat het bestuurlijk toezicht op de gemeenten betreft;

Besluit:

Art. 1 : De voorgebrachte ramingen vanwege de polders Schelde Durme Oost, Tussen Schelde en Durme en Sinaai-Daknam, voor uitvoering van onderhoudswerken aan gemeentelijke waterlopen, dienstjaar 2017, als volgt te adviseren: gunstig, voor wat het grondgebied Waasmunster betreft : incl. BTW en herzieningen : resp. 41.482,87 € (saldo), 1.926,00 € en 7.245,80 €. De oeverversteving van waterloop 1014 (tussen Rietsnijderij en Wareslagestraat) werd geschrapt voor 2017 (21 580 €);

Art. 2 : De kosten zullen worden gedragen door middel van de kredieten die hiertoe zullen voorzien worden in het gemeentebudget 2017.

Art. 3 : Afschrift van tegenwoordig besluit zal voor verder gevolg worden overgemaakt aan de Provinciale Technische Dienst, sectie Water.

Art. 4 : In het kader van het administratief toezicht zal een beknopte omschrijving van dit besluit worden opgenomen in de meldingslijst aan dhr. Gouverneur.

9.b. Technische Dienst : Retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein

De Raad,

Gelet op het feit dat de stad/gemeente en de burgers voortdurend geconfronteerd worden met de plaatsing van en/of onderhoud aan verschillende nutsvoorzieningen op gemeentelijk grondgebied;

Gelet op het feit dat deze nutsvoorzieningen werkzaamheden vergen langs de gemeentelijke wegen en aldus een impact hebben op het openbaar domein;

Gelet op de goedkeuring door de stad/gemeente van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen die tot doel heeft een snelle en vlotte uitvoering van de werken te bevorderen, teneinde de hinder en de duur van de werken tot een minimum te herleiden;

Gelet op het feit dat deze Code werd opgemaakt door een overlegplatform bestaande uit een delegatie van nutsbedrijven en een delegatie van de gemeenten, de Vlaamse Administratie van Wegen en Verkeer en van Binnenlandse Aangelegenheden;

Gelet op het feit dat er op het vlak van het onderhoud en de herstellingen ook geregeld dringende werken moeten worden uitgevoerd die verband houden met de continuïteit van de dienstverlening en dat er

daarnaast een aantal werken zijn zoals aansluitingswerken, herstellingen en andere kleine onderhoudswerken die omzeggens constant een impact hebben op het openbaar domein; Gelet op het nieuwe gemeentedecreet;

Besluit:

Art. 1: Algemeen: Er wordt aan de eigenaar van elke nutsvoorziening een retributie aangerekend op de gemeentelijke dienstverlening en het gebruik van het gemeentelijk openbaar domein naar aanleiding van werken aan permanente nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein, in uitvoering en met toepassing van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen.

Permanente nutsvoorzieningen zijn:

- Alle installaties (zoals kabels, leidingen, buizen...), inclusief hun aanhorigheden (zoals kabel-, verdeel-, aansluit-, e.a. kasten, palen, masten, toezichts-, verbindings-, e.a. putten...) dienstig voor het transport van elektriciteit, gas, gasachtige producten, stoom, drink-, hemel-, en afvalwater, warm water, brandstof,
- Telecommunicatie,
- Radiodistributie en kabeltelevisie,
- De transmissie van enigerlei data, ongeacht of een privé-gebruiker, al dan niet op die installaties kan aangesloten worden,
- Alle trein- en tramsporen die zich bevinden op de openbare weg worden eveneens aanzien als nutsvoorzieningen.

De retributie is niet verschuldigd indien de werken worden uitgevoerd samen met of onmiddellijk voorafgaand aan wegen- of rioleringswerken uitgevoerd door de stad/gemeente of indien het werken zijn die uitgevoerd worden op verzoek van de stad/gemeente.

Onderhavig retributiereglement gaat in vanaf 1 januari 2017 voor een termijn eindigend op 31 december 2019.

Art. 2: Retributie naar aanleiding van sleufwerken: De retributie naar aanleiding van sleufwerken is verschuldigd per dag en per lopende meter openliggende sleuflengte voor alle sleufwerken. Zij bedraagt voor werken in rijwegen 2,17 euro, voor werken in voetpaden 1,63 euro en voor werken in aardewegen 0,98 euro. Wanneer in dezelfde sleuf gelijktijdig werken uitgevoerd worden voor twee of meer nutsvoorzieningen bedraagt voormelde retributie voor de eigenaar van elke nutsvoorziening 60% van hogervermeld(e) bedrag(en).

Een begonnen dag geldt voor een volledige dag. Elk deel van een lopende meter wordt als een volledige lopende meter in rekening gebracht.

Art. 3: Retributie voor dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen, kleine onderhoudswerken en ter compensatie van diverse heffingen en belastingen: Voor de hinder veroorzaakt door de dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen en kleine onderhoudswerken met een sleufoppervlakte van maximum 3m², wordt per kalenderjaar een retributie geheven van 1,09 euro per op het grondgebied van de stad/gemeente aanwezig aansluitingspunt.

Ter compensatie van diverse heffingen en belastingen in hoofde van zowel de distributienetbeheerder als haar werkmaatschappij wordt een retributie voorzien van 0,54 euro per aanwezig aansluitingspunt op het grondgebied van de stad/gemeente.

Deze retributie zijn verschuldigd vóór het einde van ieder jaar. In dit kader doet iedere nutsmaatschappij vóór 15 december van ieder jaar opgave van het aantal aansluitingspunten op het grondgebied van de stad/gemeente.

Art. 4: Inning: De retributie dient te worden betaald binnen de 30 kalenderdagen na toezending van de facturen.

Art. 5: Definitief karakter: Dit retributiereglement wordt toegezonden aan de toezichthoudende overheid. Het retributiereglement wordt overeenkomstig artikel 186 van het gemeentedecreet afgekondigd en bekendgemaakt.

10.a. Milieu : Goedkeuring van het gemeentelijk klimaatactieplan in het kader van het Burgemeestersconvenant

De Raad,

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, meer bepaald de artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op het feit dat de gemeenteraad in zitting van 28 mei 2015 besliste het Burgemeestersconvenant te ondertekenen;

Overwegende dat door de ondertekening van het Burgemeestersconvenant de gemeente zich samen met 6 Wase gemeenten engageert om tegen 2020 een gezamenlijke CO2-reductie van minstens 20% te realiseren;

Overwegende dat binnen het jaar na ondertekening van het Burgemeestersconvenant wordt verwacht dat de gemeente een CO2-nulmeting en een SEAP (duurzaam energieactieplan/klimaatplan) voor haar grondgebied opmaakt en bezorgt aan het Secretariaat van het Burgemeestersconvenant;

Overwegende dat in het SEAP wordt aangegeven welke reductiedoelstelling de zeven Wase gemeenten gezamenlijk tegen 2020 nastreven en welke gezamenlijke maatregelen hiervoor nodig zijn;

Overwegende dat er een gemeentelijk actieplan opgemaakt werd, waarin de maatregelen van het gezamenlijk klimaatplan worden vertaald in concrete gemeentelijke acties;

Overwegende dat in zitting van het college van burgemeester en schepenen van 07.11.2016 het voorgestelde gemeentelijk actieplan goedgekeurd werd;

Overwegende dat het gemeentelijk actieplan als bijlage bij dit besluit gevoegd wordt;

Overwegende dat de nodige financiële middelen voor uitvoering van de voorgestelde acties voorzien zijn in de budgetten;

Besluit:

Art. 1 : De gemeenteraad keurt het gemeentelijk actieplan, zoals in bijlage bij dit besluit gevoegd, goed.

Art. 2 : De gemeenteraad geeft opdracht aan het college van burgemeester en schepenen om het goedgekeurde gemeentelijke actieplan verder uit te werken.

Art. 3 : In het kader van het bestuurlijk toezicht zal een beknopte omschrijving van dit besluit worden opgenomen in de meldingslijst aan Dhr. Gouverneur.

10.b. Milieu : Principiële goedkeuring van de conceptnota betreffende de invoering van DIFTAR huis-aan-huis (restafval).

De Raad,

Gelet op de oprichtingsakte van de Oprachthoudende vereniging voor Huisvuilverwerking "MIDDEN-WAASLAND" cvba (afgekort MIWA) zoals gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 15 april 1978.

Gelet op de publicatie van de gecoördineerde statuten van de Oprachthoudende vereniging voor Huisvuilverwerking "MIDDEN-WAASLAND" cvba in het Belgisch Staatsblad op 17 maart 2016.

Gelet op de beheersoverdracht aan de Oprachthoudende vereniging voor Huisvuilverwerking "MIDDEN-WAASLAND" cvba voor de activiteiten die de afvalvoorkoming, de afvalinzameling en de afvalverwerking omvatten.

Onder afvalvoorkoming wordt verstaan het beïnvloeden van het aankoop- en consumptiegedrag van de bevolking teneinde de voortgebrachte hoeveelheid afval te verminderen.

Onder afvalinzameling wordt verstaan, het geheel van activiteiten die leiden tot het ophalen van de door de inwoners of door de bedrijven geproduceerde afvalstoffen. De bedoelde inzamelactiviteiten kunnen indien van toepassing, worden ondergebracht in volgende doelgroepen :

- De inzameling volgens de haalmethode, waarbij de Oprachthoudende vereniging instaat voor de inzameling op de plaats waar de afvalstoffen zijn geproduceerd, inzonderheid door inzameling huis-aan-huis;
- De inzameling volgens de brengmethode waarbij de producenten van de afvalstoffen deze kunnen brengen naar daartoe door de Oprachthoudende vereniging voorgeschreven plaatsen, op daartoe door haar voorgeschreven tijdstippen;

Onder afvalverwerking wordt verstaan, het geheel van deelactiviteiten die leiden tot de afzet (het verkopen of anderszins op de markt brengen van het ingezamelde afval door het sorteren, het recycleren, verwijderen en/of nuttige toepassen) van afvalstoffen.

De Oprachthoudende vereniging mag alle technische, administratieve, commerciële, economisch, financiële, sociale en andere activiteiten ontplooiën in eigen bedrijf of op enige andere wijze, die rechtstreeks met voormeld doel verband houden, en zulks al dan niet in samenwerking met derden, hieronder verstaan : andere intergemeentelijke samenwerkingsverbanden, gemeenten en / of andere privaat- of publiekrechtelijke rechtspersonen.

Gelet op de deelname van de gemeente Waasmunster als vennoot in de Oprachthoudende Vereniging voor Huisvuilverwerking "Midden-Waasland" cvba.

Gelet op het feit dat de Raad van Bestuur van MIWA kennis heeft genomen van de DIFTAR-werknota op 26 mei 2016 en deze nota heeft goedgekeurd in zitting van 23 juni 2016.

Gelet op de voorstelling van het DIFTAR-concept voor het College van Burgemeester en Schepenen op 12.09.2016.

Gelet op het Uitvoeringsplan huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval 2016 – 2022 dat het beleid in Vlaanderen vaststelt rond de selectieve inzameling en verwerking van huishoudelijk afval.

Overwegende dat dit Uitvoeringsplan het algemeen kader vormt voor de selectieve inzameling van huisvuil.

Overwegende dat de cijfers die worden opgelegd worden in het Uitvoeringsplan 2016-2022 bijkomende inspanningen vergen.

Overwegende dat het restafvalcijfer van de gemeente Waasmunster in 2015 150,67 kg/inwoner bedroeg, en na toepassing van correctiefactoren 148,23 kg bedroeg.

Overwegende dat het uitvoeringsplan 2016-2022 geen rekening meer houdt met correctiefactoren.

Overwegende dat de gemeente Waasmunster reeds vele jaren een selectieve inzameling van huisvuil organiseert.

Gelet op het Materialendecreet en op het Vlaams Reglement voor het duurzaam beheer van materialenkringlopen en afvalstoffen VLAREMA.

Gelet op artikel 5.1.1 van het VLAREMA dat bepaalt dat de gemeenten het principe “de vervuiler betaalt” moeten toepassen.

Overwegende dat een selectieve inzameling van huisvuil volgens DIFTAR met weging het beste tegemoet komt aan het principe “de vervuiler betaalt”.

Gelet op de toelichting die werd gegeven op 8 september 2016 omtrent het DIFTAR-principe waarop alle gemeenteraadsleden uit het MIWA-werkingsgebied werden uitgenodigd, waaruit blijkt dat de verscherpte doelstellingen uit het Uitvoeringsplan 2016-2022 (waarbij de correctiefactoren vervallen) een enorme uitdaging voor alle vennoten van MIWA.

Tabel:

Restafvalcijfer	SN	SGW	ST	T	WM
2015 na correctie	147,72	141,83	137,90	145,97	148,23
2015 zonder correctie	176,15	144,12	144,45	160,78	150,67
Nieuwe normering	151	129	122	147	139
Delta	25,15	15,12	22,45	13,78	11,67

Gelet op het feit dat MIWA de mogelijkheden onderzocht om aan de verscherpte milieudoelstellingen tegemoet te komen, en gelet op het feit dat huis-aan-huis inzameling van restafval via DIFTAR tot significant betere milieuprestatie leidt in de gemeenten die dit systeem reeds eerder implementeerden. Gelet op het feit dat DIFTAR werkt met een tarifiering op basis van ledigingsgewicht en aanbodfrequentie , waarbij de kosten individueel en correct toegewezen worden aan de gebruiker en aldus het principe “de vervuiler betaalt” op een correcte wijze wordt geïmplementeerd.

Gelet op het voorstel van MIWA om de restafvalzak te vervangen door een grijze kunststof container (verschillende formaten) op adresniveau, telkens uitgerust met een intelligente chip en optioneel een slot. Overwegende dat de kosten via een zogenaamd post-facturatiesysteem worden aangerekend, waarbij de burger halfjaarlijks een gedetailleerd aanslagbiljet ontvangt. Dit aanslagbiljet wordt door MIWA gegenereerd, en wordt na inkohiering op last van de betreffende gemeentelijke administratie verstuurd.

Overwegende dat de uitrol van dit dossier een meerjarenproject is, vraagt MIWA aan de gemeente Waasmunster om het DIFTAR-principe goed te keuren volgens bovenstaande principes, waarbij voor de inzameling van het restafval gebruik wordt gemaakt van containers die voorzien worden van een chip en waarbij de aangeboden hoeveelheden restafval gewogen worden, en zullen worden doorgerekend in combinatie met de aanbodfrequentie van het recipiënt, en dit vanaf de tweede jaarhelft van 2019.

Overwegende dat de gemeente hiervoor op termijn het politiereglement en het retributiereglement dient aan te passen.

Gelet op het Gemeentedecreet voor wat betreft het bestuurlijk toezicht op de gemeenten.

Besluit:

Art. 1 : De gemeenteraad neemt kennis van het concept “DIFTAR huis-aan-huis” zoals beschreven in de DIFTAR-werknota en verbindt zich ertoe om te participeren in het DIFTAR-project van haar opdrachthoudende vereniging MIWA en geeft de opdracht om - in het kader van de beheersoverdracht – het project te implementeren in de tweede helft van 2019.

Art. 2 : De DIFTAR-werknota zal als basis dienen voor de verdere implementatie van het concept “DIFTAR huis-aan-huis”.

Art. 3 : In het kader van het bestuurlijk toezicht zal een beknopte omschrijving van dit besluit worden opgenomen in de meldingslijst aan dhr. Gouverneur.

11. Vrijetijd : Aankoop schrobzuigmachine voor sport- en feestzaal Hoogendonck- Goedkeuring lastvoorwaarden, gunningswijze en uit te nodigen firma's.

De Raad,

Overwegende dat in het kader van de opdracht “aankoop schrobzuigmachine” een bestek met nr. 2016/188 werd opgesteld door de Technische Dienst;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 16.528,92 excl. btw of € 19.999,99 incl. 21% btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking;
Overwegende dat 19 december 2016 om 12.30 uur wordt voorgesteld als uiterste datum voor het indienen van de offertes;
Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;
Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;
Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;
Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;
Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, § 1, 1° a (limiet van € 85.000,00 excl. btw niet overschreden);
Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;
Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 105;
Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 5, § 3;
Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in 2016/GBB-CBS/0705-00/2300000/BESTUUR/CBS/IE-3 waarop van de 20.000 EUR nog 20.000 EUR beschikbaar is;

Besluit:

Art. 1 : Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2016/188 en de raming voor de opdracht "aankoop schrobzuigmachine", opgesteld door de Technische Dienst. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 16.528,92 excl. btw of € 19.999,99 incl. 21% btw.

Art. 2 : Bovenvermeldde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

Art. 3 : Volgende firma's worden uitgenodigd om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking:

- CLEANFIX BELGIUM BVBA, Kanthage 18 te 8340 Damme
- ALPHEIOS BELGIUM NV, Gaston Fabrelaan 50 te 2610 Wilrijk
- IPC Soteco, Gulkenrodestraat 7 blok 1 te 2160 Wommelgem
- DIBO BELGIE NV, Hoge Mauw 250 te 2370 Arendonk
- EURONET SA, Burgstraat 45 te 9070 Destelbergen
- ECONEX BVBA, Vijverstraat 3 te 9620 Zottegem
- NILFISK NV, Internationalelaan 55 Gebouw C3/C4 - Riverside Business Par te 1070 Brussel
- GESCO NV, Zandvoordestraat 500 te 8400 Oostende
- K.C.E. BVBA, Nieuwe Steenweg 109 te 9140 Elversele.

Art. 4 : De offertes dienen het bestuur ten laatste te bereiken op 19 december 2016 om 12.30 uur.

Art. 5 : In het kader van het bestuurlijk toezicht zal een beknopte omschrijving van dit besluit worden opgenomen in de meldingslijst aan dhr. Gouverneur.

12. Sport : Aanpassing gebruiksreglement van gemeentelijke sportinfrastructuur

De Raad,

Gelet op het gemeenteraadsbesluit dd 28/04/2016 houdende het gebruiksreglement van gemeentelijke sportinfrastructuur;

Overwegende dat uit de evaluatie van het hoofdstuk 4 Reservatie gebleken is dat de regelgeving omtrent annuleren genuanceerder dient te zijn;

Overwegende dat het apart verhuren van kleedkamers duidelijker gesteld dient te worden;

Overwegende dat de tarifiering transparanter, duidelijker en rechtlijniger kan;

Gelet op het positief advies van de sportraad Waasmunster dd. 18 oktober 2016 betreffende de aanpassing van het gebruiksreglement;

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Besluit:

Art. 1 : Het gemeenteraadsbesluit de dato 28/04/2016 houdende 'Aanpassing gebruiksreglement van gemeentelijke sportinfrastructuur' op te heffen;

Art. 2 : Het gebruiksreglement van gemeentelijke sportinfrastructuur dat van kracht wordt vanaf 01/12/2016 als bijlage aan dit besluit gehecht goed te keuren;

Art. 3 : Een afschrift van deze reglementen zal voor verder gevolg worden overgemaakt aan de sportraad;

Art. 4 : In het kader van het bestuurlijk toezicht zal een beknopte omschrijving van dit besluit worden opgenomen in de meldingslijst aan dhr. Gouverneur.

13. Aangevraagde punten

14. Mondelinge vragen

Toelichtende nota gemeenteraad dd. 24/11/2016

OPENBARE ZITTING

1.a. Intergemeentelijke samenwerking : Goedkeuring agenda Algemene Vergadering Blijdorp III

1.b. Intergemeentelijke samenwerking : Goedkeuring agenda en mandatering Buitengewone Algemene Vergadering Westlede

1.c. Intergemeentelijke samenwerking : Goedkeuring agenda en mandatering Buitengewone Algemene Vergadering Interwaas

1.d. Intergemeentelijke samenwerking : Goedkeuring agenda en mandatering Buitengewone Algemene Vergadering Fingem

1.e. Intergemeentelijke samenwerking : Goedkeuring agenda en mandatering Buitengewone Algemene Vergadering van MiWa

1.f. Intergemeentelijke samenwerking : Goedkeuring agenda en mandatering Buitengewone Algemene Vergadering IGS Schelde-Landschapspark

Telkens een intergemeentelijk samenwerkingsverband een Algemene Vergadering organiseert, moet de gemeenteraad de agenda en het mandaat voor de gemeentelijke vertegenwoordiger goedkeuren.

2. Gemeentelijke afgevaardigden : Aanduiding van een plaatsvervangend gemeentelijke vertegenwoordiger in het ESF-project 'Versterkt streekbeleid in Waas & Dender'

Overeenkomstig de intentieverklaring van het college van burgemeester en schepenen van 18 april 2016, zal geparticipeerd worden aan het ESF-project Versterkt streekbeleid in Waas & Dender. Om de prioritaire doelstellingen van het project verder vorm te geven, dient een overlegstructuur te worden samengesteld. Elke deelnemende partner kan hiertoe een vertegenwoordiger en plaatsvervanger aanduiden. Tijdens de vorige gemeenteraad werd dhr. Werner De Nijs aangesteld als effectief vertegenwoordiger.

3.a. Personeel : Vaststelling wijzigingen arbeidsreglement gemeente Waasmunster

Met de vakbonden werd afgesproken om het arbeidsreglement, dat vorig jaar door de gemeenteraad werd goedgekeurd, te evalueren na 1 jaar. Alle personeelsleden hebben de kans gekregen om hun opmerkingen door te geven. Deze opmerkingen werden samen met enkele minieme wijzigingen voorgesteld door het college besproken met de vakbonden. De vakbonden tekenden het protocol van akkoord tijdens het Hoogoverlegcomité van 18 oktober 2016.

3.b. Personeel : Collectieve vastlegging - jaarlijks vakantieverlof 2017

Wegens de problemen omtrent de personeelsbezetting op een dag net voor of na een feestdag en wanneer deze feestdag de 2de werkdag voor of na een weekend valt, zouden de gemeentediensten op de dag voor of na de feestdag gesloten worden.

- Vrijdag 26 mei 2017 is een werkdag die net na de feestdag van 25 mei 2017 – O.L.H. Hemelvaart - valt en waarvoor nu al problemen omtrent de personeelsbezetting worden voorzien. De bibliotheek, dienst Sociale Zaken, kasteel Blauwendael en het sportcomplex Hoogendonck zijn open op 26 mei 2017. Er wordt voor alle personeelsleden behalve voor de personeelsleden van de bibliotheek, deskundige sociale zaken, de schoonmaakster-conciërge kasteel Blauwendael en de toezichters gemeenschapscentrum Hoogendonck een collectieve verlofdag vastgelegd op vrijdag 26 mei 2017.
- Maandag 10 juli 2017 is een werkdag die net voor de feestdag van 11 juli 2017 – Vlaamse Feestdag - valt en waarvoor nu al problemen omtrent de personeelsbezetting worden voorzien. De dienst Sociale Zaken en kasteel Blauwendael zijn open op 10 juli 2017. Er wordt voor alle personeelsleden behalve voor de deskundige sociale zaken en de schoonmaakster-conciërge kasteel Blauwendael een collectieve verlofdag vastgelegd op maandag 10 juli 2017.

- Maandag 14 augustus 2017 is een werkdag die net voor de feestdag van 15 augustus 2017 – O.L.V. Hemelvaart - valt en waarvoor nu al problemen omtrent de personeelsbezetting worden voorzien. De bibliotheek, dienst Sociale Zaken, kasteel Blauwendael en het sportcomplex Hoogendonck zijn open op 14 augustus 2017.
Er wordt voor alle personeelsleden behalve voor de personeelsleden van de bibliotheek, deskundige sociale zaken, de schoonmaakster-conciërge kasteel Blauwendael en de toezichters gemeenschapscentrum Hoogendonck een collectieve verlofdag vastgelegd op maandag 14 augustus 2017.
- Vrijdag 03 november 2017 is een werkdag die net na de feestdag van 02 november 2017 – Allerzielen - valt en waarvoor nu al problemen omtrent de personeelsbezetting worden voorzien. De bibliotheek, dienst Sociale Zaken, kasteel Blauwendael en het sportcomplex Hoogendonck zijn open op 3 november 2017.
Er wordt voor alle personeelsleden behalve voor de personeelsleden van de bibliotheek, deskundige sociale zaken, de schoonmaakster-conciërge kasteel Blauwendael en de toezichters gemeenschapscentrum Hoogendonck een collectieve verlofdag vastgelegd op vrijdag 03 november 2017.

3.c. Personeel : Collectieve vastlegging - jaarlijks vakantieverlof 2017 voor bibliotheekpersoneel, voor administratief personeel sportdienst en voor toezichters gemeenschapscentrum Hoogendonck

- De bibliotheek is gesloten van zondag 16/07/2017 tot en met maandag 31/07/2017.
Collectief verlof vastleggen voor al het personeel tewerkgesteld in de bibliotheek van zondag 16/07/2017 tot en met maandag 31/07/2017.
- Het loket van de sportdienst zal gesloten zijn van maandag 10/07/2017 tot en met zondag 23/07/2017.
Collectief verlof vastleggen voor al het administratief personeel tewerkgesteld in de sportdienst Hoogendonck van maandag 10/07/2017 tot en met zondag 23/07/2017.
- De sporthal Hoogendonck is gesloten van maandag 03/07/2017 tot en met zondag 23/07/2017.
Collectief verlof vastleggen voor de toezichters tewerkgesteld in het gemeenschapscentrum Hoogendonck van maandag 03/07/2017 tot en met zondag 23/07/2017.

4. Gemeentefinanciën : Aanpassing belastingreglement op de afgifte van administratieve stukken

De Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken deelde bij volgende brieven een wijziging in de tarifiering mee :

- 1) brief dd. 06/09/2016 met kenmerk III/32/3303/16 betreffende de kostprijs van de elektronische identiteitskaarten, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar en de kaarten en verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemde onderdanen;
 - 2) brief van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken dd. 06/09/2016 met kenmerk III/32/3335/16 betreffende de modaliteiten van de spoedprocedures voor de uitreiking van elektronische identiteitsdocumenten in 2017 – Afschaffing van de uitreiking van voorlopige identiteitsdocumenten in de provincies vanaf 15/01/2017;
- In toepassing van het gelijkheidsbeginsel is het verantwoord dat de burger voor gelijkaardige documenten eenzelfde kostprijs wordt aangerekend
Het belastingreglement wordt rekening houdend met de nieuwe tarieven van de FOD Binnenlandse Zaken aangepast.

5. Kerkfabrieken : Aktename budget 2017 kerkfabriek O.L.Vrouw & SS Petrus en Paulus, St. Jan Baptist en St. Rochus

Ingevolge de omzendbrief en het decreet betreffende de boekhouding van besturen van de erediensten dienen de kerkfabrieken jaarlijks een budget op te maken
Dit budget dient voorgelegd te worden voor aktename aan de gemeenteraad.
Het representatief orgaan heeft het budget 2017 van de 3 kerkfabrieken gunstig geadviseerd.

6. OCMW : Kennisname jaarrekening 2015

Jaarlijks dient de raad van maatschappelijk welzijn een jaarrekening op te maken, die voldoet aan de vereisten van het OCMW decreet en de Vlaamse Regering.
Eens de OCMW-raad de jaarrekening heeft vastgesteld dient deze voorgelegd te worden aan de gemeenteraad ter kennisname

7. Patrimonium : Beslissing tot verkoop horecazaak “Onder den Toren” Kerkstraat 86

De verhuurovereenkomst voor de horecazaak "Onder den Toren", Kerkstraat 86 eindigde op 31 maart 2016. De gemeenteraad keurde op 25/02/2016 een nieuwe standaard handelshuurovereenkomst voor Kerkstraat 86 goed. Hierbij werd de minimum huurprijs vastgesteld op 1200 euro per maand.

De horecazaak werd via diverse kanalen te huur aangeboden. Er werd geen enkel bod voor minstens de minimumhuurprijs ingediend bij het gemeentebestuur.

De horecazaak "Onder den Toren" staat daarom al sedert 01/04/2016 leeg.

Omdat het verhuren van horecazaken/handelspanden niet tot de kerntaken van de gemeente behoort is het aangewezen dit gebouw te verkopen;

De gemeenteraad beslist daarom de horecazaak Kerkstraat 86 openbaar te koop aan te bieden onder volgende voorwaarden :

Het gebouw wordt verkocht met als minimumprijs 247.000,00 euro. Dit is de waarde volgens het schattingsverslag opgesteld door landmeter – expert Willy Durinck. Indien de minimumprijs niet wordt geboden wordt de verkoop ingehouden

Het College van Burgemeester en Schepenen wordt opdracht gegeven het nodige te doen voor de organisatie van de openbare verkoop. Het goed zal openbaar te koop aangeboden worden via het notariaat van notaris Muller te Waasmunster

8.a. Aanvullend verkeersreglement : Vaststelling aanvullend verkeersreglement op de politie van het wegverkeer betreffende signaleren gewijzigde verkeerssituatie na heraanleg kerkomgeving
Door de heraanleg van de kerkomgeving is er een nieuwe verkeerssituatie/circulatie ontstaan. Het verkeer zal hoofdzakelijk verlopen achter de kerk. Doel is om voor de kerk autoluwe zone te bewerkstelligen. Er werd beslist de nieuwe verkeerssituatie eerst als proefopstelling te signaleren en te evalueren. Uit de evaluaties blijkt dat de proefopstelling als positief wordt ervaren en dus mag omgezet worden in een aanvullend verkeersreglement.

8.b. Aanvullend verkeersreglement : Vaststelling aanvullend verkeersreglement op de politie van het wegverkeer betreffende "beperkt parkeren" – "kus & rijstrook" – "schoolpad" in de Sint-Franciscusstraat.

De gehele verkeerssituatie in de Sint-Franciscusstraat werd herbekeken.

Door het creëren van het schoolpad, de aanpassingen van de Kus & Rijzone meer bepaald de uurregeling, de afbakening van de parkeerplaatsen (verhoogde verharde berm binnen de bebouwde kom) en de zone "beperkt parkeren" is het noodzakelijk deze reglementeringen te hernieuwen in een aanvullend verkeersreglement.

9.a. Technische Dienst : Advies raming onderhoudswerken door polders aan gemeentelijke waterlopen in 2017.

De gemeente dient op haar grondgebied het onderhoud door de polders, van onbevaarbare waterlopen van 3^e categorie, te financieren. De diverse Polderbesturen actief in de gemeente legde hun ramingen van deze onderhoudskosten voor aan de gemeente.

9.b. Technische Dienst : Retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein

Drie jaarlijks worden de bedragen van het gemeentelijk retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein aangepast en dient het nieuwe reglement voorgelegd te worden aan de gemeenteraad. De jaarlijkse bedragen van deze retributie worden voor elektriciteit op 20.994,22 euro en voor gas op 9.806,62 euro geraamd. Telecom bedrijven zijn op wettelijke basis van deze retributie vrijgesteld. Voor water is er een vrijstelling op basis van de statuten die werden vastgelegd door de gemeente-vennoten.

10.a. Milieu : Goedkeuring van het gemeentelijk klimaatactieplan in het kader van het Burgemeestersconvenant

In de gemeenteraad van 28.05.2015 werd beslist om deel te nemen aan het project "Waasland Klimaatland" en toe te treden het "Burgemeesters-convenant" met een joint SEAP (duurzaam energie actieplan). Het convenant werd gezamenlijk ondertekend samen met 6 andere Wase lokale besturen.

De gemeente heeft hierdoor verklaard volgende engagementen te zullen nakomen:

de CO2-uitstoot in haar eigen gemeente terugdringen en samen met andere Wase gemeenten streven naar een reductie voor de regio van minstens 20%;

deelname aan de driemaandelijks stuurgroepvergaderingen van Waasland Klimaatland;

deelname aan de maandelijkse projectteamvergaderingen van Waasland Klimaatland;

actieve medewerking verlenen, zowel vanuit het bestuur als de administratie, aan het opmaken van een regionale visie en een regionaal actieplan waarin ook lokale accenten kunnen worden aangebracht. Er werd een gemeentelijk actieplan opgemaakt, waarin de maatregelen van het gezamenlijk klimaatplan worden vertaald in concrete gemeentelijke acties.

In zitting van het college van burgemeester en schepenen van 07.11.2016 werd het voorgestelde gemeentelijk actieplan goedgekeurd.

Gevraagd wordt aan de gemeenteraad om dit gemeentelijk actieplan goed te keuren.

10.b. Milieu : Principiële goedkeuring van de conceptnota betreffende de invoering van DIFTAR huis-aan-huis (restafval).

De gemeente Waasmunster maakt als vennoot deel uit van MIWA voor de inzameling en verwerking van afval.

Het Uitvoeringsplan huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval 2016 – 2022 werd recent voorgesteld. Uit dit Uitvoeringsplan is gebleken dat bijkomende inspanningen gevraagd worden aan de gemeenten om de hoeveelheid restafval te beperken.

Uit onderzoek is gebleken dat dat huis-aan-huis inzameling van restafval via DIFTAR tot significant betere milieuprestatie leidt in de gemeenten die dit systeem al eerder implementeerden.

DIFTAR werkt met een tarifiering op basis van ledigingsgewicht en aanbiedfrequentie, waarbij de kosten individueel en correct toegewezen worden aan de gebruiker. Hierbij wordt de restafvalzak vervangen door een grijze kunststof container (verschillende formaten) op adresniveau, telkens uitgerust met een intelligente chip en optioneel een slot.

De kosten worden daarna via een zogenaamd post-facturatiesysteem aangerekend, waarbij de burger halfjaarlijks een gedetailleerd aanslagbiljet ontvangt. Dit aanslagbiljet wordt door MIWA gegenereerd, en wordt na inkohiering op last van de betreffende gemeentelijke administratie verstuurd.

MIWA vraagt aan de gemeente Waasmunster toestemming om DIFTARin te mogen voeren, en dit vanaf de tweede jaarhelft van 2019.

11. Vrijetijd : Aankoop schrobzuigmachine voor sport- en feestzaal Hoogendonck- Goedkeuring lastvoorwaarden, gunningswijze en uit te nodigen firma's.

Aangezien de huidige schrobzuigmachine 18 jaar oud is en meermaals per jaar stuk valt, wat telkens hoge herstellingskosten met zich meebrengt, is het opportuun om een nieuwe machine aan te kopen.

12. Sport : Aanpassing gebruiksreglement van gemeentelijke sportinfrastructuur

Een aanpassing van het gebruiksreglement van gemeentelijke sportinfrastructuur is opportuun:

- Door onverwachte omstandigheden kan een competitie-match of toernooi (of een ronde ervan) niet doorgaan, daardoor kan de sportvereniging later zijn om te annuleren dan de 2 weken vooraf zoals gesteld in het gebruiksreglement, waardoor er normaal gezien kosten verbonden zijn. Wanneer de vereniging het college op de hoogte stelt van de onverwachte omstandigheden, kan het college deze onverwachte omstandigheden aanvaarden en beslissen dat er geen kosten aan de annulatie verbonden zijn. Elk geval apart moet wel door het college beoordeeld worden.
- Wanneer men sportinfrastructuur in GC Hoogendonck huurt, is het gebruik van de kleedkamers inbegrepen. De kleedkamers van GC Hoogendonck zijn ook apart te huren door sportverenigingen en particulieren, vb. mountainbikevereniging kan een kleedkamer reserveren. Dit dient duidelijker gesteld te worden in het reglement.
- Hoofdstuk 6 Tarieven (p. 4-5): er wordt in het aangepaste reglement een duidelijk onderscheid gemaakt tussen sporthal GC Hoogendonck en turnzalen GBS Centrum en GLS Ruiter. Tarieven B, C en D zijn aangevuld met de voorstellen van tarieven voor een volledige dag en de badmintonterreinen per uur, alsook een kleedkamer apart. Zo wordt de tarifiering voor de verschillende tarieven rechtlijniiger en transparanter.

13. Aangevraagde punten

14. Mondelinge vragen